

VERHUUR H. ANTONIUSKATHEDRAAL
Sint Janstraat 8
4811 ZL Breda

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 Algemeen

1.1 Iedere huurder is aan deze Algemene Voorwaarden gebonden.

1.2 Onder verhuurder wordt verstaan het parochiebestuur van Parochie Breda Centrum.

1.3 Een huurovereenkomst m.b.t. de H. Antoniuskathedraal wordt alleen aangegaan indien aan onderstaande specifieke voorwaarden is voldaan:

- a. Het gebruik van de kerk is in overeenstemming met het kathedrale karakter van het gebouw.
- b. Het repertoire is religieus van karakter.
- c. Het Allerheiligst Sacrament wordt voor aanvang van de huurperiode door de plebaan of een ander daartoe aangestelde persoon uit de kerk verwijderd en overgeplaatst naar een geschikte ruimte. Verhuurder is hiervoor verantwoordelijk.

1.4 Wanneer er twijfel bestaat over het karakter van het gebruik van het gebouw of over de geschiktheid van het uit te voeren repertoire kan het definitieve oordeel van de Bisschop van Breda worden gevraagd.

1.5 Openbare orde en rust mogen niet worden verstoord; eventuele orders van politie, brandweer of verhuurder dienen terstond te worden opgevolgd.

1.6 Het maken van radio- en/of televisieopnamen is niet toegestaan dan na voorafgaande toestemming van verhuurder.

1.7 Het is huurder niet toegestaan zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van verhuurder geldinzamelingen, collecten en/of verkopen van welke aard dan ook te doen plaatsvinden.

Artikel 2 Verhuur

2.1 Bij een voorlopige reservering kan een optie worden verleend voor een bepaalde dag of dagen.

2.2 Huurder dient minimaal 14 dagen voorafgaande aan het gebruik met de beheerder overleg te plegen over de gewenste inrichting van het gebouw – onder opgave van te gebruiken apparatuur en het daarvoor benodigde elektrische vermogen – en over eventuele consumptieverzorging.

2.3 Tenzij anders overeengekomen zal het gebouw een uur voor aanvangstijd voor huurder toegankelijk zijn.

2.4 Door verhuurder aangewezen functionarissen hebben te allen tijde toegang tot de verhuurde ruimte.

2.5 Onderverhuring is niet toegestaan.

2.6 Het is huurder niet toegestaan het gehuurde anders te gebruiken, dan waarvoor het is verhuurd.

Artikel 4 Tarieven

3.1 De huurprijs bedraagt € 500,- per evenement. Dat is inclusief verlichting en gebruik van geluidsinstallatie, en gebruik van het grote orgel of kabinetorgel voor zover uitdrukkelijk overeengekomen.

3.2 Betaling geschiedt binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur.

3.3 Auteursrechten, BUMA-rechten, advertentiekosten, reclamekosten, op de bijeenkomst drukkende belastingen en andere bijzondere kosten, waaronder begrepen brandwacht- en extra personeelskosten, komen ten laste van huurder.

Artikel 4 Gebruik van de ruimten

4.1 Huurder is niet bevoegd andere ruimten te betreden dan het gehuurde, met uitzondering van voor iedereen toegankelijke ruimtes.

4.2 In het gebouw mogen geen meegenomen eet- en/of drinkwaren worden gebruikt. Ter plaatse verstrekte of meegenomen eet- en/of drinkwaren worden genuttigd in de ontmoetingsruimte (exedra) van de kerk.

4.3 Het gebruik van de keuken en de keukeninventaris is alleen toegestaan met uitdrukkelijke toestemming van de verhuurder.

4.4 Het is huurder niet toegestaan om enig voorwerp bestemd voor eredienst te gebruiken, (tijdelijk) te verplaatsen of uit de gehuurde ruimte te verwijderen. Voor zover tijdelijke verplaatsing van een voorwerp voor de eredienst apart is overeengekomen, geschiedt deze tijdelijke verplaatsing door de beheerder of onder diens directe toezicht.

4.5 Het is, zonder toestemming vooraf van de verhuurder, de huurder niet toegestaan enige verandering of toevoeging aan de gehuurde ruimte of inrichting daarvan aan te brengen. Huurder draagt de kosten van het in de oorspronkelijke staat brengen van het gehuurde.

4.6 Het aanbrengen van reclame aan, op, rondom en in het gebouw is niet toegestaan, tenzij verhuurder hier, na overleg met huurder en vaststelling van de aard en omvang van de beoogde reclame, toestemming voor heeft gegeven.

4.7 De inrichting van het gehuurde geschiedt uitsluitend conform de plaatselijk geldende (overheids)voorschriften.

Artikel 5 Gebruik van apparatuur en instrumenten

5.1 De bediening van de technische apparatuur van verhuurder dient, tenzij anders overeengekomen, uitsluitend door personeel van verhuurder te geschieden.

5.2 Voor zover bij de huur gebruik van het grote orgel of kabinetorgel is inbegrepen, is huurder verplicht deze instrumenten uitsluitend te laten bespelen door hiertoe bekwame personen.

5.3 Huurder is verplicht direct na afloop van het gebruik door hem aangevoerde goederen uit het gebouw te verwijderen, tenzij anders is overeengekomen.

5.5 Tijdelijke extra aansluitingen voor telefoon en elektriciteit dienen te worden aangebracht en verwijderd door de door verhuurder aan te wijzen installateurs. De hieraan verbonden kosten worden de huurder in rekening gebracht.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

6.1 Huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan gebouw en/of inventaris door hem of door de door hem tot het gebouw toegelaten personen.

6.2 Verhuurder is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van door huurder aangevoerde goederen.

6.3 Mocht verhuurder door oorzaken buiten zijn schuld niet in staat zijn het gehuurde ter beschikking van huurder te stellen, dan is verhuurder niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende schade.

6.4 Huurder dient tijdig zorg te dragen voor het verkrijgen van eventueel noodzakelijke vergunningen.

6.5 Verhuurder is niet aansprakelijk voor het niet nakomen van één der verplichtingen van huurder.

Juli 2017